Vänersborgs kommun

Arbetsordning kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Antagen av kommunfullmäktige 2024-06-19, § 96

Innehållsförteckning

1§ SYFTE 1

2§ SAMMANSÄTTNING 1

3§ ARBETSFORMER.....2

3.1 ANSVAR.....**2**
3.2 BEREDNING AV ÄRENDEN.....**2**
3.3 SAMMANTRÄDEN.....**2**
3.4 PROTOKOLL.....**2**
3.5 ARVODERING.....**3**

Dokumenttyp	**Dokumentnamn**	**Antagen**	**Antagen av**
Arbetsordning	Arbetsordning kommunala rådet för funktionshinderfrågor	2024-06-19, § 96	Kommunfullmäktige
Dokumentägare	**Dokumentansvarig**	**Reviderad**	**Giltighet**
-	Avdelningschef hållbar utveckling	-	Tillsvidare

Dokumentinformation	**Diarienummer**
Arbetsordning	KS 2024/73

Ämnesområde	**Intranät**	**Hemsida**
Social inkludering	☒	☒

Andra regelverk som omnämns
Bestämmelser om arvoden och andra ersättningar för förtroendevalda (KF, 2018-06-20 § 88)

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor är ett referensorgan till nämnderna, organisatoriskt knutet till kommunstyrelseförvaltningen. Rådet består av representanter från Funktionsrätt Vänersborg och kommunens nämnder.

1§ Syfte

Kommunala rådet för funktionshinderfrågors syfte är att bidra till att Vänersborgs kommuns vision – attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet – blir verklighet för alla kommuninvånare.

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor ska ta tillvarata personer med funktionsnedsättnings intressen och verka för att funktionshinderperspektivet synliggörs i kommunens angelägenheter, genom kunskapsutbyte och dialog.

2§ Sammansättning

Rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen och dess mandatperioden sammanfaller med den som gäller för kommunala nämnder. Rådet har 11 ledamöter och 5 ersättare. Ersättare utses endast för funktionshindergruppernas representanter.

Kommunen representeras av förtroendevalda från följande nämnder:

- Kommunstyrelsen, 1 ledamot,
- Socialnämnden, 1 ledamot,
- Samhällsbyggnadsnämnden, 1 ledamot,
- Byggnadsnämnden, 1 ledamot,
- Barn- och utbildningsnämnden, 1 ledamot,
- Kultur- och fritidsnämnden, 1 ledamot,
- Miljö- och hälsoskyddsnämnden, 1 ledamot.

Funktionshindergruppernas representanter företräder hela sin funktionshindergrupp utifrån följande svårigheter[1]:

- Svårt att höra, 1 ledamot, 1 ersättare,
- Svårt att se, 1 ledamot, 1 ersättare,
- Svårt att tåla vissa ämnen, 1 ledamot, 1 ersättare,
- Svårt att röra sig, 1 ledamot, 1 ersättare,
- Svårt att tolka, bearbeta och förmedla information, 1 ledamot, 1 ersättare.

Representanterna för funktionshinderorganisationerna utses på ordförandemöte i Funktionsrätt Vänersborg, då även organisationer som inte är anslutna till Funktionsrätt Vänersborg är inbjudna.

Ordföranden utses av kommunstyrelsen och vice ordföranden utses av samhällsbyggnadsnämnden. Kommunstyrelseförvaltningen utser tjänstemannastöd.

[1] Enligt Socialstyrelsens definition är en funktionsnedsättning en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell förmåga. Funktionshinder är den begränsning som en funktionsnedsättning innebär för en person i relation till omgivningen.

3§ Arbetsformer

3.1 Ansvar

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor besitter praktisk kompetens utifrån respektive funktionsnedsättning och ska vara ett referensorgan till nämnderna för samråd och information i frågor som rör olika grupper av personer med funktionsnedsättning. Rådet har inte några kommunala beslutsfunktioner.

Rådet ska

- utgöra ett kontaktnät mellan kommunen och funktionsrättsorganisationerna, samt vara ett forum för dialog,
- verka för att funktionshinderperspektivet beaktas i nämnder- och förvaltningar,
- utgöra ett forum för aktiv involvering där organisationernas sakkunskaper kan förmedlas till kommunens olika nämnder och förvaltningar och bidra till ökad kunskap i organisationen,
- verka för universell utformning i samhällsbyggnadsprocessen för att skapa ett inkluderande samhälle för alla,
- ta initiativ till nödvändig information till personer med funktionsnedsättning,
- vara remissinstans i kommunala frågor som berör personer med funktionsnedsättning
- ta emot årlig summering av genomförda aktiviteter och resultat utifrån Strategi för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

3.2 Beredning av ärenden

Frågor som ledamöterna vill väcka i rådet ska vara av intresse för personer med funktionsnedsättning på gruppnivå och ska anmälas till rådets sekreterare minst 10 dagar före rådets möte. Organisationernas frågor bereds på ordförandemöte inom Funktionsrätt Vänersborg innan de tas upp i rådet.

Rådet kan inom sig utse arbetsgrupper för att utreda vissa frågor.

3.3 Sammanträden

Rådet sammanträder en gång per kvartal. Extra sammanträde kan hållas om ordföranden, vice ordföranden eller mer än hälften av rådets ledamöter begär det. Rådet kan bjuda in förtroendevalda, tjänstepersoner eller andra samhällsaktörer till mötet.

Kallelse och dagordning ska på lämpligt sätt skickas till rådets ledamöter och ersättare senast en vecka före möte. Handlingar och stödmaterial som gör det enklare att ta till sig information och hantera frågor ska bifogas i utskicket.

Rådet får inhämta yttranden och upplysningar från nämnder och tjänstepersoner inom kommunen i frågor som tagits upp i rådet.

3.4 Protokoll

Ordföranden ansvarar för att det förs protokoll på sammanträdena, med ansvarig tjänsteperson som sekreterare. Protokollet justeras av ordföranden och en utsedd justerare.

Utdrag ur protokoll med rådets synpunkter ska skickas till den nämnd som ansvarar för den aktuella frågan. Förslag eller rekommendationer av mer principiell karaktär ska alltid ställas till kommunstyrelsen. Det ska framgå vilka ledamöter som har deltagit i beslutet.

3.5 Arvodering

Arvoden utgår enligt kommunens bestämmelser om arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda.