Ansökan om tilläggsbelopp

Vänersborgs kommun

Förskola/Skola

Ansökan avser barn/elev

Namn	Personnummer
Hemadress	
Årskurs (gäller endast grundskola)	
Söker för perioden (hösttermin/vårtermin)	

Vad är tilläggsbelopp?

Tilläggsbeloppet är avsett som en möjlighet att bevilja särskild ersättning för enskilda barn/elever som har omfattande behov av särskilt stöd. Tilläggsbeloppet ska vara individuellt bestämt utifrån barnets/elevens behov och lämnas endast för sådana stödåtgärder som går väsentligt utöver vad som ersätts genom grundbeloppet. Det kan således avse ersättning för assistenthjälp eller andra extraordinära stödåtgärder.

Barn- och utbildningsförvaltningen i Vänersborgs kommun har endast möjlighet att pröva ansökningar om tilläggsbelopp för barn/elever som är folkbokförda i Vänersborgs kommun. För att tilläggsbelopp ska kunna beviljas krävs att barnets/elevens stödbehov klarläggs och bedöms inom ramen för den utredning och de handlingsplaner/ åtgärdsprogram som förskolans/skolans rektor ansvarar för.

Kostnaden för stödet ska vara omedelbart kopplat till den enskilde barnet/eleven och ha samband med barnets/elevens särskilda behov och förutsättningar för att kunna fullgöra sin undervisning.

Tilläggsbeloppet går utöver de stödåtgärder som är kopplade till den ordinarie undervisningen.

Tilläggsbelopp kan endast sökas för barn/elev som är folkbokförda i Vänersborg.
- Tilläggsbelopp kan sökas löpande under läsåret men beviljas inte retroaktivt. Ansökan gäller fr o m det datum som ansökan inkommit till barn- och utbildningsförvaltningen.
- Beslut om tilläggsbelopp gäller för sökt period, som längst terminen ut.

Följande dokument ska bifogas ansökan för förskolan
1. kartläggning som beskriver barnets behov
2. eventuella intyg/utlåtande från till exempel läkare, psykolog, logoped
3. utvärdering av föregående termins tilläggsbelopp

Följande dokument ska bifogas ansökan för grundskolan
1. pedagogisk utredning inför beslut om åtgärdsprogram
2. åtgärdsprogram för sökt period samt utvärdering av föregående åtgärdsprogram
3. eventuella intyg/utlåtande från till exempel läkare, psykolog, logoped
4. elevens schema för den sökta perioden
5. elevens frånvaro föregående termin
6. utvärdering av föregående termins tilläggsbelopp

Barn- och utbildningsnämnden

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post	Hemsida
462 85 Vänersborg	Sundsgatan 29	0521-72 11 04	barnutbildning@vanersborg.se	www.vanersborg.se

Analys: barnets/elevens behov, styrkor och svårigheter. Gör även en analys av vilka hinder och möjligheter som finns i barnets/elevens omgivning.		
Beskriv hur stödet kring barnet/eleven sett ut tidigare i förskolan/ grundskolan.		
Ange hur tilläggsbeloppet ska användas.		
Om ni tidigare beviljats tilläggsbelopp ange senaste terminen då ersättning utgick.		
Handläggare	Namn och befattning	E-post

Fylls i av rektor

Datum	E-post
Underskrift	Namnförtydligande

Ansökan sänds till:
Vänersborgs kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen, administrativ chef
462 85 Vänersborg