Vänersborgs kommun
Överförmyndarnämnden

REDOGÖRELSE/ÅRSBERÄTTELSE/SLUTBERÄTTELSE
Bilaga till års- eller sluträkning

GOD MAN/FÖRVALTARE

För år _____ fr.o.m. _____ t.o.m. _____

Huvudmannens namn	Personnummer
Uppdraget omfattar att ☐ bevaka rätt ☐ förvalta egendom ☐ sörja för person Uppdrag anordnade efter 1 juli 2026 ☐ ekonomiska angelägenheter ☐ personliga angelägenheter	Släkt-/vänskapsrelation till huvudmannen ☐ nej ☐ ja, _____

UPPDRAGET FÖRVALTA EGENDOM/EKONOMISKA ANGELÄGENHETER

Huvudmannens inkomster handhas av ☐ mig ☐ huvudmannen, ange skälet till varför du inte förvaltar dem_____
Fickpengar ☐ lämnas vid besök ☐ överförs till konto som disponeras av_____ ☐ hanteras på annat sätt sätt, ange vilket _____
Övrig information

UPPDRAGET BEVAKA RÄTT/Åtgärder som inkluderar både ekonomiska och personliga angelägenheter

Har du under året/perioden begärt omprövning av äldre- eller handikappomsorgsavgift? ☐ nej ☐ ja	
Har du under året/perioden ansökt om bostadstillägg/bostadsbidrag ☐ nej ☐ ja	försörjningsstöd ☐ nej ☐ ja
merkostnadsersättning ☐ nej ☐ ja	annan ekonomisk förmån ☐ nej ☐ ja
Har du under året/perioden sökt fondmedel ☐ nej ☐ ja, _____	
Har du under året/perioden ansökt om insatser enligt socialtjänstlagen? ☐ nej ☐ ja, följande: ☐ hemtjänst ☐ särskilt boende ☐ boendestöd ☐ ledsagning ☐ annat, ange_____ Har huvudmannen kontaktperson/ledsagare? ☐ nej ☐ ja Namn och tel.nr till kontaktperson/ledsagare: _____	
Har du under året/perioden ansökt om insatser enligt LSS? ☐ nej ☐ ja, följande: ☐ bostad ☐ personlig assistans ☐ kontaktperson ☐ ledsagare ☐ annat, ange_____ Har huvudmannen personlig assistent/kontaktperson/ledsagare? ☐ nej ☐ ja Namn och tel.nr till personlig assistent/kontaktperson/ledsagare: _____	
Har du vidtagit någon rättshandling som fordrar överförmyndarnämndens samtycke? ☐ nej ☐ ja Om ja, ange vilken/vilken: _____	
Övrig information	

UPPDRAGET SÖRJA FÖR PERSON/PERSONLIGA ANGELÄGENHETER

Huvudmannen har under året bott

☐ i sitt hem ☐ i gruppboende/på institution ☐ hos annan, ange vem _____

Besök hos huvudmannen

☐ inga besök, ange skälet_____

☐ 1-2 besök/år, ange skälet _____

☐ 1-2 besök/månad ☐ oftare

Antal telefonsamtal

Med huvudmannen, ca: _____ Med anhöriga eller boendet ca: _____ Med andra ca: _____

Övrig information

BEGÄRAN OM ARVODE

Begäran om arvode i uppdraget bevaka rätt/förvalta egendom/ekonomiska angelägenheter

☐ nej ☐ ja

Begäran om arvode i uppdraget sörja för person/personliga angelägenheter

☐ nej ☐ ja

Begäran om kostnadsersättning

☐ nej ☐ ja, schablonersättning ☐ ja, faktisk ersättning, resor _____ kr **(ska styrkas med körjournal)** ☐ ja, faktisk ersättning, övrigt _____ kr **(ska styrkas med underlag)**

Det är **ytterst viktigt** att ja-och nejrutorna ovan fylls i på sätt som motsvarar din/er begäran, då beslut om arvode och kostnadsersättning fattas utifrån lämnade uppgifter. Det innebär att om du/ni kryssat i att du/ni **inte** begär arvode eller kostnadsersättning, kommer sådan ersättning inte heller att utgå.

Arvode kan endast medges för de delar som ingår i uppdraget. Begäran om faktisk kostnadsersättning för resor eller övriga kostnader, innebär att överförmyndarnämnden gör en prövning av om begärda belopp kan godkännas. Nämnden fattar beslut om kostnadsersättning utifrån antagna arvodesriktlinjer och efter bedömning av om kostnaderna hör samman med ditt/ert uppdrag. Yrkas ersättning för vidtagna åtgärder som inte ingår i uppdraget, utgår inte kostnadsersättning. Arvodesbeslutet är överklagningsbart.

Saknas uppgifter i redogörelsen kommer blanketten att skickas tillbaka för komplettering.

Underskrift

Ort	Datum

Namnteckning ställföreträdare 1	Namnteckning ställföreträdare 2
Namnförtydligande	Namnförtydligande

GRANSKNING

Redogörelsen granskad

☐ utan kommentar ☐ med kommentar

Notering

Datum och underskrift

Dataskyddsförordningen

Information till dig som lämnar personuppgifter på blanketten enligt dataskyddsförordningen (GDPR) artikel 13.

Vänersborgs kommun behöver spara och behandla de personuppgifter om dig, som anges på blanketten. Syftet med behandling är att kunna uppfylla skyldigheter som föreligger enligt lag eller andra författningar. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning och allmänt intresse. Dina personuppgifter kommer att sparas enligt gallringsreglerna i överförmyndarnämndens dokumenthanteringsplan.

De personuppgifter Vänersborgs kommun behandlar om dig, med anledning av att du lämnat personuppgifterna på blanketten, kommer endast att delas med tredje part under förutsättningar att vi är skyldiga att göra det enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är överförmyndarnämnden. När vi hanterar dina personuppgifter har du olika rättigheter, exempelvis rättigheter som rätt till insyn och registerutdrag och rätt till ändring. Vissa av rättigheterna är beroende av vilken rättslig grund som behandlingen av personuppgifterna vilar på. Detta innebär att vissa rättigheter bara kan göras gällande under vissa förutsättningar.

För mer information om hur Vänersborgs kommun hanterar dina personuppgifter, se https://www.vanersborg.se/kommun--politik/sa-hanterar-vi-dina-personuppgifter.html.

Kontaktuppgifter till Vänersborgs kommuns dataskyddsombud hittar du via länken ovan.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.